

## VEDTÆGTER

### FOR

#### "LILLEBJERGVEJS VEJEJERLAUG"

1. Ejerlaugets formål.

Ejerlaugets formål er, at varetage vedligeholdelse af, og snerydning på Lillebjergvej, på vegne af samtlige grundejere i henhold til de forpligtigelser der påhviler grundejerne iflg. den tinglyste kendelse vedr. vedligeholdelse af den private fællesvej Lillebjergvej af 22. feb. 1988.

2. Medlemsskab.

Som medlem af Vejejerlauget kan optages alle grundejere på Lillebjergvej.

3. Kontingent.

Til dækning af de i medfør af ejerlaugets formål afholdte udgifter, opkræves et årligt kontingent. Kontingentets størrelse fastsættes af den ordinære generalforsamling og forfalder hvert år til betaling pr. 1. september.

Såfremt de faktiske udgifter i et regnskabsår overstiger det opkrævede kontingent, kan restbeløbet opkræves af bestyrelsen.

For de grundejere som ikke er medlem af vejejerlauget beregnes den enkeltes andel af årets udgifter normalt ved regnskabsårets udløb, og opkræves af ejerlaugets kasserer. Ved afholdelse af større udgifter kan beløbet dog beregnes og opkræves umiddelbart efter udgiftens afholdelse.

4. Indmeldelse og ekskludering.

Indmeldelse i vejejerlauget sker normalt umiddelbart i forbindelse med overtagelse af grund på Lillebjergvej. Sker dette ikke skal evt. senere indmeldelse ske ved regnskabsårets start pr. 1. maj.

Medlemmer med en restance på mere end 24 måneder ekskluderes uden yderligere varsel af ejerlauget, men er dog stadig pligtige til at betale egen andel af såvel allerede afholdte som fremtidige udgifter i forbindelse med Lillebjergvejs vedligeholdelse.

5. Generalforsamling.

Generalforsamlingen er "Lillebjergvejs Vejejerlaugs" højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes 1 gang årligt i maj -

juni måned. Der indkaldes med mindst 14 dages varsel ved brev til den af grundejeren opgivne adresse.

Forslag der skal behandles af generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder anledning hertil, eller hvis mindst 1/5 af medlemmerne skriftligt begærer det, med angivelse af det emne der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske senest 14 dage efter at krav herom er modtaget, og med normalt varsel.

Generalforsamlingen vælger en dirigent, som afgør alle spørgsmål vedr. sagernes behandling.

Alle afstemninger foregår ved håndsoprækning, medmindre dirigenten, bestyrelsen eller mindst 1/5 af de fremmødte medlemmer kræver skriftlig afstemning. Såvel den ordinære som den ekstraordinære generalforsamling er beslutningsdygtig i alle spørgsmål uanset de fremmødtes antal. Almindelig stemmeflerhed er afgørende.

Vedtægtsændringer kan dog kun vedtages, når dette tydeligt er optaget på dagsordenen og når mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for ændringen.

Dagsorden for en generalforsamling skal som et minimum omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning og godkendelse heraf.
3. Kassererens aflæggelse af regnskab med revisorens bemærkninger til godkendelse.
4. Fastsættelse af kontingent.
5. Indkomne forslag til drøftelse og evt. afstemning.
6. Valg til bestyrelsen, valg af 2 suppleanter, samt valg af 1 revisor.
7. Evt.

Bestyrelsen består af 6 medlemmer, som umiddelbart efter generalforsamlingen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Valgbare til bestyrelsen er alle medlemmer. Valgbarheden fortabes dog i tilfælde af at et medlem på datoen for generalforsamlingen står i restance til lauet.

Bestyrelsen vælges for 2 år af gangen. Halvdelen af bestyrelsen er på valg hvert år. Suppleanter og revisor vælges for et år af gangen og er således på valg hvert år.

Stemmeret på generalforsamlingen har alle medlemmer med een stemme pr. kontingentenhed. Stemmeret fortabes ved kontingentrestance på generalforsamlingsdatoen.

6. Regnskab og revision.

Regnskabsåret løber fra 1. maj til 30. april.

Den af generalforsamlingen valgte revisor reviderer regnskabet inden generalforsamlingen og påtegner dette.

7. Administration.

Formanden varetager den daglige ledelse af vejejerlaugets anliggender. Bestyrelsen kan i særlige anliggender supplere sig med sagkyndig bistand.

Bestyrelsen har ret til at indgå aftale med en lokal entreprenør angående snerydning.


Generalforsamlingen beslutter hvordan vejen skal vedligeholdes, og af hvem arbejdet skal udføres.

Kassereren modtager alle indbetalinger og foretager alle udbetalinger.

Vejjejerlaugets likvide midler henstår på postgirokonto.

Vedtaget på generalforsamlingen d. 10.06.90

\_\_\_\_\_  
Dirigent

  
\_\_\_\_\_  
Bestyrelse